



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email miis05400x@istruzione.it pec MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

Circ. n. 243

Milano, 06.03.2025

- Docenti
- Studenti/Studentesse
- Genitori
- DSGA
- Personale Ata
- Registro Elettronico
- Sito istituto

Oggetto: Attività a supporto del successo formativo

Anche per l'anno scolastico in corso il nostro istituto organizza alcune attività a supporto del successo formativo, arricchite, quest'anno, dal contributo del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza "Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, della Missione 4". Le iniziative sono rivolte prioritariamente alle studentesse e agli studenti del biennio, secondo i criteri organizzativi previsti dal Programma sopra indicato e con riferimento ai documenti strategici di Istituto: Piano dell'Offerta Formativa triennale, Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento. Si raccomanda un'attenta lettura della presente circolare.

PREMESSA

La valutazione dei processi di apprendimento descrive gli apprendimenti acquisiti in relazione agli obiettivi programmati nel curriculum e/o nel piano di studi di ogni classe. La valutazione ha carattere formativo e in virtù di ciò non è finalizzata alla sola rilevazione di errori e carenze ma si pone anche e soprattutto come occasione di valorizzazione delle risorse, delle potenzialità, dei progressi acquisiti da ogni studente. Per lo studente la valutazione è, dunque, strumento di autovalutazione e di orientamento, di sostegno alla motivazione e alla costruzione di una immagine positiva e realistica di sé. La valutazione, inoltre, favorisce la progettualità del proprio percorso formativo e la relativa assunzione di responsabilità. Per non ostacolare il raggiungimento di detti obiettivi, per poter affermare, da professionisti della formazione, di aver programmato e realizzato ulteriori opportunità formative che integrano l'attività didattica curricolare, è necessario che ci sia un impegno comune nell'attivazione di iniziative a supporto del successo formativo dei nostri studenti. È quindi il caso di ricordare che tra le finalità che emergono dal rapporto di Autovalutazione dell'Istituto come obiettivi di miglioramento per l'anno in corso risulta l'attivazione di iniziative di recupero. Illustriamo di seguito le iniziative previste per l'anno in corso.

TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI

In orario curricolare si prevedono le seguenti tipologie di intervento:

- Pausa didattica al termine del 1° quadrimestre (già realizzata).
- Recupero in itinere, a discrezione del singolo docente.

In orario pomeridiano extracurricolare si prevedono le seguenti tipologie di intervento:

- Attività proposte dall'Associazione "Non uno di Meno" già avviate all'inizio dell'anno.
- Corsi di recupero disciplinare.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CORSI DI RECUPERO

- Attività in presenza con orario pomeridiano, presso l'Istituto, come da calendario in allegato.
- Ogni corso è composto da meno di 15 studenti.
- Al termine di ogni corso è prevista una verifica di recupero effettuata dal docente titolare della materia nella classe di appartenenza dello/a studente/ssa.
- L'esito della verifica sarà riportato sul Registro Elettronico e contribuirà alla valutazione finale.
- Per ogni attività di recupero occorre compilare l'apposito registro delle presenze e degli argomenti svolti.
- Per ogni incontro sarà acquisita la firma di presenza del docente e dei partecipanti.

AUTORIZZAZIONI e TEMPI DI CONSEGNA

Per le attività in orario extracurricolare è richiesta l'autorizzazione da parte delle famiglie, come da modello allegato e consegnato per le vie brevi agli studenti e alle studentesse. Coloro che non hanno consegnato ancora il modulo ed intendono avvalersi del corso, devono consegnare il modulo entro e non oltre il giorno 10 marzo 2025 presso la vicepresidenza. Si confida nella più ampia collaborazione da parte delle studentesse, degli studenti e delle famiglie.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Emanuela M. Germanò
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993

ALLEGATI

- **Modello di autorizzazione dei corsi**
- **Calendario dei corsi**