



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email [miis05400x@istruzione.it](mailto:miis05400x@istruzione.it) pec [MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

Circ. n. 116

Milano, 03.12.2024

Famiglie  
Studenti/studentesse  
Classe 5ACLL (gruppo tedesco)  
e p.c. Consigli di Classe interessati

**Oggetto: Stage linguistico lingua tedesca classe 5ALL e relativi versamenti quota partecipazione**

Gentili Famiglie,

comunichiamo di seguito le informazioni aggiornate sullo stage linguistico in oggetto.

**Destinazione:** Berlino

**Periodo:** 19.02.25 –26.02.2025

**Quota partecipazione:** € 1000

**Rateizzazione:** Il versamento delle rate è da effettuarsi secondo le seguenti scadenze.

1° versamento: € 250,00 già effettuato

2° versamento: € 400,00 entro il 18 dicembre 2024

3° versamento: € 350,00 entro il 5 febbraio 2025

**Modalità per il versamento delle quote:** Il versamento delle quote rimanenti deve essere effettuato mediante PAGO PA, secondo le stesse indicazioni fornite per il versamento dell'acconto, che si riepilogano comunque di seguito:

- accedere al portale ministeriale Piattaforma Unica <https://unica.istruzione.gov.it/it>;
  - dalla home page entrare in Strumenti ⇒ Pago in Rete⇒Accedi al servizio con lo SPID o CIE;
  - evento di pagamento Stage Dublino a.s.2024-25;
  - bollettino nominale attraverso il quale procedere al pagamento della quota indicata.
- Scegliere il versamento in base alla causale descritta (STAGE LINGUISTICO GERMANIA – 2^ RATA\ A.S. 2024-25 se secondo versamento oppure causale STAGE LINGUISTICO GERMANIA- 3^ RATA\ A.S. 2024-25 se terzo versamento).

Per eventuali chiarimenti contattare via e-mail l'ufficio contabilità a: [ufficio.contabilita@iisgalvanimi.edu.it](mailto:ufficio.contabilita@iisgalvanimi.edu.it)

NOTA BENE

- Il modulo allegato deve essere utilizzato per il secondo versamento e, successivamente, per il terzo versamento. Si raccomanda, quindi, di conservarne una copia. L'Istituto ricorderà comunque la scadenza in programma.
  - I partecipanti devono essere in possesso di tutti i documenti validi necessari all'espatrio, come richiamato nella circolare n. 39 del 04.10.2024
  - per informazioni riguardo allo stage scrivere a [stage@iisgalvanimi.edu.it](mailto:stage@iisgalvanimi.edu.it)
- Seguirà l'organizzazione di apposita riunione informativa rivolta alle famiglie interessate.

Si confida nella più ampia collaborazione da parte di tutti i soggetti coinvolti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Emanuela M. Germanò  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993*

Allegato: Tagliando di attestazione pagamento

DA COMPILARE E RESTITUIRE ALL'ISTITUTO, TRAMITE DOCENTE REFERENTE **PROF.SSA GHEZZI**

-----  
Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Genitore  Tutore  (barrare la voce che interessa) dell\* student\* (indicare nome completo)

\_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

Sez. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

consegno tagliando attestazione di pagamento del

2° versamento (SCADENZA 18 DICEMBRE 2024)

3° versamento (SCADENZA 5 FEBBRAIO 2025)

Allego fotocopia del documento di identità valido per l'espatrio.

MILANO, \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile) \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico

Dott. Emanuela M. Germanò

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993*