



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LUIGI GALVANI
Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano
email miis05400x@istruzione.it pec MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Tel. 02 6435651/2/3
Cf 02579690153

Circ. n° 97

Milano, 20.11.2019

- Ai docenti
- Al Dsga
- All'Ufficio Tecnico
- Al Personale Ata

OGGETTO: OPEN DAY 23 NOVEMBRE 2019

Si comunica che la prima giornata di Scuola Aperta, dedicata ai corsi liceali dell'Istituto, si terrà sabato 23 novembre 2019, con le seguenti modalità:

| ORARIO | ATTIVITÀ | SEDE | PERSONALE COINVOLTO |
|----------------|--|--|--|
| Dalle ore 9.00 | accoglienza studenti e genitori partecipanti | atrio centrale | Prof. Tedeschi e studenti |
| 9.30-10.30 | presentazione ai genitori del liceo scientifico opzione scienze applicate; attività di laboratorio per gli studenti. | palestra 1 laboratori (vedi tabella)* | Preside, Prof.ssa Barbiero, Prof.ssa Barbagallo (vedi tabella)* |
| 11.00-12.00 | presentazione ai genitori del liceo linguistico; attività didattica nelle aule per gli studenti. | palestra 1 aule | Preside, Proff. Caramia, Scova, Maresca, Stucchi, Cunati, Tripodi, Santangelo. Studenti. |

*LABORATORI:

| | Gruppo 1 | Gruppo 2 | Gruppo 3 | Gruppo 4 |
|-------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 9.35-9.50 | Aula con LIM Prof. Stella | Laboratorio Cad 3 Prof. Liberti | Spazi comuni Prof. Cunati | Laboratorio CAD 2 Prof. Gorla |
| 9.50-10.05 | Laboratorio CAD 2 Prof. Gorla | Aula con LIM Prof. Stella | Laboratorio Cad 3 Prof. Liberti | Spazi comuni Prof. Cunati |
| 10.05-11.20 | Spazi comuni Prof. Cunati | Laboratorio CAD 2 Prof. Gorla | Aula con LIM Prof. Stella | Laboratorio Cad 3 Prof. Liberti |
| 11.20-11.35 | Laboratorio Cad 3 Prof. Liberti | Spazi comuni Prof. Cunati | Laboratorio CAD 2 Prof. Gorla | Aula con LIM Prof. Stella |

L'ufficio tecnico e il personale ATA presteranno assistenza durante le attività in programma e saranno coinvolti, in particolare, nelle seguenti attività:

- Provvedere all'accensione del riscaldamento nei locali scolastici in uso;
- Allestire la palestra con adeguato numero di sedie (almeno 200) e installazione delle apparecchiature multimediali: pc e videoproiettore, schermo mobile, microfono.

In caso di assenza, l'Ufficio Tecnico lascerà le chiavi ed eventuali indicazioni di servizio a una figura di riferimento individuata tra il personale Ata (assistente tecnico o collaboratore scolastico) addetto alla collaborazione con l'Ufficio stesso.

La buona riuscita della programmazione dipende dall'impegno di tutto il personale coinvolto. Si confida, pertanto, nella consueta collaborazione e corresponsabilità.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Emanuela M. Germanò
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/1993