



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI GALVANI"

Via Francesco Gatti,14 - 20162 MILANO (MI)
Tel. 026435651 Fax. 026432058 eMail miis05400x@istruzione.it - C. F.: 02579690153 C. M.: MIIS05400X

BUONO D'ORDINE n° 79/2018 del 19/10/2018

Oggetto: FORNITURA MATERIALE PER IMBIANCATURA	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: A/5 - Manutenzione edifici - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. Z782568F91		

Spett.le
FERRAMENTA CONTE MAURO
VIA GALLI 26
21049 TRADATE VA
Tel. 0331 849250
Email conteferramenta@virgilio.it

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	SMALTO COLORATO 0,750 ML		3	12,29	0	22	44,98
2	IDROSMALTO 14LT BB		1	114,75	0	22	140,00
3	IDROSMALTO 14 LT COLOR.FORTE		1	143,44	0	22	175,00
4	IDROSMALTO 5 LT COLOR.		4	45,08	0	22	219,99
5	TASELLI - SX6 C/VITE		100	0,08	0	22	9,76
6	TASELLI - SX8 C/VITE		150	0,11	0	22	20,13
7	NASTRO AVANA		12	1,48	0	22	21,67
8	RULLO		2	6,56	0	22	16,01
9	PORTACHIAVI SEGNANOME		100	0,16	0	22	19,52
10	SMALTO ACQUA BB 0,500		1	12,29	0	22	14,99
11	IDROSMALTO 5 LT COLOR.		2	36,89	0	22	90,01
12	IDROSMALTO 5 LT COLOR.		1	36,88	0	22	44,99
13	STUCCO POLVERE 1 KG		1	1,23	0	22	1,50
14	PENNELLO CURVO 40		1	2,87	0	22	3,50
15	SMALTO COLOR		1	13,93	0	22	16,99

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
687,74		687,74	22	151,30	839,04

Importo totale della fornitura € 839,04

(OTTOCENTOTRENTANOVE/04 euro)
(1.624.608 lire)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Maria GERMANO'

IL DIRETTORE S.G.A
Laura D'ELIA

CONDIZIONI DI FORNITURA

CODICE UNIVOCO PER FATTURA ELETTRONICA UFE0T5.

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione