



5

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email miis05400x@istruzione.it pec miis05400x@pec.istruzione.it

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

VERBALE N. 5**Collegio Docenti 21 gennaio 2025**

Il Collegio Docenti, convocato in seduta ordinaria, come da circ. 153/2025, si è riunito martedì 21 gennaio 2025 dalle ore 14.30 alle ore 17.00, con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione del verbale n° 4 – 19.11.2024.
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
3. Ratifica delibera svolgimento iniziativa “Galvani Christmas Fête” 20.12.2024.
4. Accordo con Istituto Confucio di Milano, a.s.2024-25.
5. Presentazione proposta attività “Cogestione a.s. 2024-25” da parte dei rappresentanti degli studenti del Consiglio di Istituto.
6. Ulteriori nomine a.s.2024-25: Gruppo coordinamento PCTO / Animatore digitale.
7. Integrazione attività progettuali a.s.2024-25.
8. Approvazione documento “Impariamo la Pace” Associazione NonUnodiMeno.
9. Progetto “Erasmus+” Mobilità personale scolastico az. KA1.
10. Modifiche programmazione stage linguistico Irlanda, a.s.2024-25.
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti:

1. Acierno Simone	38. Conti Alessandra	75. Maresca Sophie
2. Adamo Paolo	39. Corcella Rosa	76. Marino Marianna
3. Adduci Vincenzo (entra alle 16.00)	40. Costanzo Silvia	77. Martino Giovanna
4. Andronaco Patrizia	41. Cozzi Valeria	78. Mazzoni Roberto M. A.
5. Apicella Annalisa	42. Cucinotta Domenico	79. Melis Deborah
6. Arci Annalisa	43. Cunati Stefania	80. Menardo Vittorio
7. Arena Damiano	44. De Benedittis Andrea	81. Misiano Franco
8. Artale Emiliano	45. De Biasio Valeria (entra alle 16.00)	82. Pacinella Laura
9. Astarita Maria	46. De Vita Daniela (esce alle 15.45)	83. Palazzo Ruben Pasquale
10. Aufiero Rosa	47. Del Ponte Ivan	84. Panarello Andrea
11. Autuori Carlo	48. Di Iorio Assunta	85. Papadia Paolo
12. Banfi Francesco	49. Dipinto Giordano	86. Parrotta Laura
13. Barbagallo Anna (entra alle 15.45)	50. Dodaro Marco	87. Paziienza Rosangela
14. Barbuto Giuseppe	51. Fasoli Albarita	88. Peron Vincent
15. Battaglia Eleonora	52. Federico Elvira	89. Pinciroli Maurizio
16. Battaglia Giuseppina	53. Forgnone Carlo	90. Prendi Kristina
17. Baviera Gabriella	54. Forlì Maria	91. Pudano Valentina
18. Bellocco Paola	55. Frisa Fabrizio	92. Pulerà Lucia
19. Bertinotti Daniele	56. Ghezzi Alessandra	93. Raina Sabrina
20. Borghese Giovanni	57. Giannetti Andrea	94. Rancati Elisabetta
21. Bosisio Martina	58. Giossi Veronica (entra alle 15.20)	95. Reina Giuseppe
22. Brambilla Riccardo	59. Giraldi Laura	96. Ribaudò Ylenia
23. Branchi Daria	60. Gorla Manuela Paola	97. Romano Vittorio Luigi
24. Brugnolotti Gloria	61. Gramuglia Aurelio	98. Santone Gianni
25. Bruno Guido Gaetano	62. Graziano Renato	99. Sartori Roberto
26. Calonzi Dario	63. Grazioli Stefania	100. Spadoni Riccardo
27. Canesi Matilde	64. Kunos Isabella	101. Stella Angelo
28. Cantarini Arianna	65. Laconca Pina	102. Surdi Giorgio
29. Capece Barbara	66. Lavisio Raffaella (entra alle 15.00)	103. Testa Dario
30. Caradonna Paola	67. Lippi Marco	104. Testardo Rosa
31. Caramia Alessandro	68. Lombardo Luciana	105. Titze Walter
32. Carannante Anna	69. Lorenzo Vincenzo	106. Toledo Avello Milagrosa
33. Cardoni Stefano	70. Losito Claudia (entra alle 15.45)	107. Tomasino Ada
34. Carofiglio Marino	71. Maddalo Daniele	108. Vannoni Maria Pia
35. Carrara Maria Grazia	72. Magatti Angelo	109. Verza Alessandra
36. Casagrandi Simona	73. Magliocco Vittoria	110. Zuin Gabriele
37. Casale Silvia Pia	74. Malizia Fabio (entra alle 15.00)	

Risultano 104 presenti (103 docenti + Dirigente)

Punto 1. Approvazione verbale n. 4 – 19.11.2024

Il verbale da approvare è stato posto in visione nell'area riservata del sito di istituto. Non sono pervenute richieste di integrazione. Il verbale viene quindi posto ai voti. Si ricorda la facoltà di astenersi per gli assenti o non in servizio alla data della riunione.

Il verbale è approvato a maggioranza con 103 favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto.

Punto 2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono trasmesse al Collegio le seguenti comunicazioni:

- Il collegio è informato del rinvio delle iscrizioni disposto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
- Tutor: la individuazione dei nuovi non è stata effettuata poiché non è ancora attiva la piattaforma per la prevista formazione.
- Scrutini: si svolgeranno a partire dal 3 febbraio, come da piano annuale delle attività. A breve uscirà circolare in merito con calendario dettagliato. Il Dirigente Scolastico puntualizza, esemplificandolo, il compito dei coordinatori e dei docenti e il materiale da predisporre per i lavori del consiglio.
- Si ricorda che come previsto dal PTOF al termine del I quadrimestre è prevista una settimana di pausa didattica.
- Nota Ministeriale 0000121 del 20.01.2025 **Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni del bullismo e del cyberbullismo Adempimenti delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 17 maggio 2024 n.70**: vengono fornite informazioni sulle attività da effettuare in relazione alle indicazioni diramate.
- Elezioni RSU: si ricorda al collegio che nel mese di aprile è previsto il rinnovo della RSU, tramite elezioni. Il 20 novembre 2024, l'ARAN e le Confederazioni sindacali rappresentative nei comparti di contrattazione hanno infatti sottoscritto il **Protocollo per la definizione delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze sindacali unitarie del personale dei comparti - Sono stati dunque definiti calendario e tempistica della procedura elettorale. Quest'ultima avrà inizio lunedì 27 gennaio 2025, mentre il termine per la presentazione delle liste è venerdì 14 marzo. Dopo il voto del 14-15-16 aprile, le operazioni di scrutinio dovranno essere completate entro le ore 14 del 17 aprile.**
- PNRR Dispersione: DM19/2024. Viene comunicato l'imminente avvio delle procedure. Si raccomanda una certa alternanza nelle candidature, onde evitare sovraccarichi di lavoro sulle stesse persone, con conseguenti ritardi nelle attività di gestione, supporto e rendicontazione.
- Visita di studio europea: l'USR Lombardia ha contattato la scuola per un'eventuale visita da parte di un istituto proveniente da un paese facente parte dell'Unione Europea, per attività di confronto e scambio.

La prof. Laconca mette a conoscenza il collegio del fatto che uno studente giapponese verrà nella nostra scuola, nel mese di marzo per apprendere, in affiancamento a un docente di sostegno, tecniche e metodologie inclusive utilizzate all'interno del sistema scolastico italiano, che si contraddistingue per una grande attenzione agli studenti con B.E.S.

Punto 3. Ratifica delibera svolgimento iniziativa "Galvani Christmas Fête" 20.12.2024.

Viene ratificata la delibera riguardante lo svolgimento dell'iniziativa "Galvani Christmas Fête" del 20.12.2024.

Si riportano le osservazioni emerse sull'esito dell'iniziativa che sono positive, con alcuni aspetti tecnici da migliorare per un eventuale riproposta.

Il Collegio prende atto.

Punto 4. Accordo con Istituto Confucio di Milano, a.s.2024-25.

Il Collegio è informato degli accordi in corso con l'Istituto Confucio di Milano per interventi che contribuiscono a sostenere la conoscenza e la comprensione della cultura e della lingua francese. Interviene la Prof.ssa Betti, invitata a illustrare le attività previste:

Il Consiglio di Istituto ha apprezzato l'iniziativa e ne ha approvato la sottoscrizione degli accordi.

Il Collegio approva all'unanimità

Punto 5. Presentazione proposta attività “Cogestione a.s. 2024-25” da parte dei rappresentanti degli studenti del Consiglio di Istituto.

I rappresentanti degli studenti intervengono e presentano l'organizzazione delle giornate, come da documento posto anticipatamente in visione nell'area riservata del sito:

ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE 03-04-05 MARZO 2025 (ATTIVITÀ COGESTITE)

SCANSIONE ORARIA ATTIVITÀ 03-04-05 MARZO 2025

08:10 - 08:20 Appello nelle proprie classi (non sono previsti ritardi)

08:25 - 10:25 1° fascia oraria di attività (+ appello)

10:25 - 10:40 Intervallo

10:40 - 12:40 2° fascia oraria di attività (+ appello)

12:45 - 13:00 Contrappello nelle proprie classi

SCANSIONE ORARIA ATTIVITÀ 06 MARZO 2025 “LEARNING DAY”

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA 15 FEBBRAIO (LEARNING DAY)

SCANSIONE ORARIA ATTIVITÀ

08:10 - 09:45 “Escape room” attività con enigmi e sfide logiche di cultura generale

09:45 - 10:00 Intervallo

10:00 - 11:40 Premiazioni tornei sportivi

11:40 - 12:00 Questionario finale

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Tramite il sito web del Comitato Studentesco (csgalvani.com), reso già pubblico e accessibile a tutti gli studenti, sarà possibile iscriversi alle attività e ai tornei di tutti i giorni e fasce orarie.

VERIFICA QUOTIDIANA DELLE PRESENZE

Gli studenti effettueranno l'appello nelle proprie aule con il docente della 1° ora come da orario scolastico, in seguito si recheranno nelle attività da loro scelte dove verrà svolto un secondo appello (per entrambe le fasce orarie) dai docenti di vigilanza tramite gli elenchi forniti dai Rappresentanti di Istituto. Al termine della 2° fascia oraria gli studenti ritorneranno nelle proprie aule per svolgere il contrappello con il docente previsto in quell'ora. Gli studenti interessati a partecipare ai tornei effettueranno un'iscrizione aggiuntiva a quelle delle attività da loro scelte in precedenza.

ATTIVITÀ:

Corso di fotografia- Corso primo soccorso-Stesura Curriculum Vitae-Aula disco- Preparazione test università - Esperienza al microscopio in laboratorio di biologia- Corso di programmazione informatica- Aule di dibattito con argomenti di attualità- Karaoke- Just Dance- Cineforum- Giochi da tavolo- Aule studio- Corso marketing online con certificazione- Testimonianze di campioni sportivi - doping e alimentazione- Recupero didattico di diverse discipline- Simulazione prova d'esame maturità- Incontri con aziende per testimonianze aziendali- Quiz intelligenza- Corso base economia- Corso base con madrelingua- Freestyle- Sistemazione orto scolastico- Seminario efficientamento energetico - energie rinnovabili e non- Incontro con associazione protezione animali- Laboratorio scrittura poesie- Corso teatro- Videogame- Club del libro - Intelligenza artificiale- Corso di scacchi- Incontro sulla privacy- Assemblea femminismo- Incontro con MilanoBellaDaDio” - Corso base Arduino- Galvani's Got Talent - Servizio civile

TORNEI:

Pallavolo- Basket- Dodgeball- Ping-pong- Fifa

I tornei si svolgono parallelamente alle attività cogestite. Gli studenti saranno autorizzati ad interrompere le attività in corso solo durante il proprio turno di gioco, al termine della partita il Corpo di Sicurezza provvederà a ricompagnare gli studenti alle proprie attività.

GESTIONE SPAZI

Per svolgere tutte le attività e tornei proposti sarà necessario utilizzare tutti gli spazi della scuola: aule, palestre, biblioteca, laboratori, orto con le relative attrezzature e strumentazioni informatiche.

SORVEGLIANZA DOCENTI E CORPO DI SICUREZZA DEGLI STUDENTI

I docenti in servizio non assegnati a tenere attività effettueranno sorveglianza nelle attività e nei corridoi. Verrà istituito un corpo di sicurezza degli studenti impegnati nella sorveglianza interna e in prossimità degli accessi all'istituto.

“ESCAPE ROOM” – in aula

L'Escape Room in Aula è un'attività interattiva in cui ogni classe diventa una squadra impegnata a risolvere enigmi, puzzle e sfide logiche. L'obiettivo è risolvere il caso prima che il tempo scada, collaborando per superare le varie prove.

- “Il Furto del Trofeo”: Il trofeo della scuola è stato rubato. La classe deve scoprire il colpevole risolvendo una serie di misteri.
- “Missione Spazio”: L’aula è una nave spaziale in avaria. Gli studenti devono ripararla e tornare a casa prima che sia troppo tardi.
- “Il Mistero del Professore Scomparso”: Un professore è sparito misteriosamente, e gli studenti devono ritrovarlo seguendo indizi lasciati da lui.

L’Escape Room è organizzata in 5 prove/enigmi da risolvere in sequenza. Ogni prova superata fornisce un indizio per la successiva, fino alla soluzione finale.

Tipologie di Prove:

1. Puzzle logici: Cruciverba, rebus o sfide di logica.
2. Cultura pop: Indovinelli su film, serie TV o musica amati dai ragazzi.
3. Codici cifrati: Decifrare messaggi segreti con una chiave nascosta.
4. Sfide visive: Trova gli errori o scopri dettagli nascosti in un’immagine.
5. Prova di gruppo: Quiz o mini-sfida che richieda collaborazione.

Materiale Necessario:

- Fogli con enigmi, indizi e soluzioni.
- Oggetti simbolici (es. un “trofeo” di carta o un oggetto misterioso).
- Buste/sigilli per nascondere gli indizi successivi.
- Timer per scandire il tempo (60 minuti totali).

Modalità di Svolgimento

Introduzione (10 minuti):

- Il moderatore presenta il tema e consegna il primo indizio alla classe.

Fase di Gioco (1:20 h):

- Gli studenti affrontano le prove una alla volta, collaborando per risolverle.

Conclusione (15 minuti):

- la prima classe che risolve tutti gli enigmi verrà premiata come classe più intellettuale del Galvani, durante le premiazioni dei tornei in palestra.
- In caso contrario, il moderatore spiega i misteri rimasti irrisolti.

Si apre un dibattito dal quale emergono le seguenti osservazioni e proposte:

La prof.ssa Gorla sottolinea i troppi minuti dedicati all’appello, previsti nella scansione oraria delle attività presentata, che risultavano eccessivi anche nelle attività di cogestione degli anni precedenti. Gli studenti del Comitato accolgono la richiesta, prevedendo così un ingresso fissato per le 8.15, cinque minuti per l’appello, ma non sono ammessi ritardi.

La prof.ssa Casale ricorda le difficoltà sopraggiunte gli anni precedenti durante le attività di dibattito, dove la partecipazione studentesca è sempre ridotta. Gli studenti del Comitato fanno sapere al Collegio che, per il momento, le aule dibattito previste sono solo relative al tema dell’intelligenza artificiale.

Il prof. Reina chiede al Comitato che venga pianificata una cogestione “realmente” cogestita tra studenti e docenti. Inoltre, chiede anche un lavoro finale di riscontro dopo le attività da parte di tutti gli studenti che hanno partecipato alle attività. Gli studenti del Comitato rassicurano in tal senso.

La prof.ssa Grazioli chiede se la raccolta di adesioni a collaborare da parte dei docenti avverrà anche quest’anno tramite Google Form. Gli studenti del Comitato rispondono che probabilmente avverrà nello stesso modo oppure con un semplice invito a collaborare tramite mail. La prof.ssa Casagrandi chiede se saranno previsti nuovamente i corsi di teatro e il Comitato rassicura in tal senso.

Il prof. Zuin mette in evidenza il buon programma presentato e auspica una grande maturità da parte dei rappresentanti degli studenti. Il prof. Del Ponte chiede se verrà riproposta l’aula disco e in che modalità, visto che gli anni precedenti era molto affollata ma alla fine non ballava nessuno.

Interviene la prof.ssa Barbagallo che fa una riflessione sulla durata della cogestione, considerando eccessivi i quattro giorni previsti. La prof.ssa Laviscio chiede se sia possibile programmare uscite didattiche con le classi negli stessi giorni della cogestione. Il Dirigente Scolastico chiarisce che le uscite didattiche sono attività didattiche che possono rientrare nelle attività di quelle giornate e che sono ben accette.

Terminati gli interventi, gli studenti ringraziano e si allontanano. Il Collegio può quindi proseguire con la votazione della proposta.

Il Collegio approva a maggioranza con 93 favorevoli, 16 contrari, 0 astenuti.

Punto 6. Ulteriori nomine a.s.2024-25: Gruppo coordinamento PCTO / Animatore digitale.

Si conferma la composizione del **gruppo PCTO**:

Tedeschi – Artale – Scattarreggia – Malizia – Gorla – Maresca.

Il Dirigente Scolastico ricorda al gruppo appena riconfermato che è previsto che vada aggiornata la modulistica dei PCTO e i repertori dei percorsi proposti.

Viene rinnovata la figura dell'**Animatore digitale**: Adduci.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 7. Integrazione attività progettuali a.s.2024-25.

Progetti pervenuti e messi anticipatamente in visione:

- Progetto di preparazione all'esame di maturità per la Matematica, presentato dal prof. Stella, destinato alle classi quinte dell'LSSA per un totale di 10 ore di attività didattica extracurricolare.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 8. Approvazione documento "Impariamo la Pace" Associazione NonUnodiMeno.

Si richiama la presentazione del documento avvenuta nello scorso collegio, durante il quale non è stata acquisita delibera per un equivoco avvenuto con il referente dell'Associazione.

Nel frattempo, il documento ha acquisito ulteriori sottoscrizioni e sta contribuendo allo sviluppo del tema della pace nella programmazione delle scuole. Il 7 gennaio 2025 all'Istituto Cardano si è svolta una cerimonia per l'istituzione della cosiddetta "Accademia della Pace", con numerosi interventi e partecipazioni delle classi che hanno elaborato produzioni personali.

L'iniziativa ha suscitato molto interesse. Il Dirigente Scolastico suggerisce che si potrebbe prendere spunto da tale iniziativa per organizzare un momento analogo, coinvolgendo le classi e riconoscendo le attività nel curriculum di ed. civica, magari poco prima della fine dell'anno scolastico in corso.

Il Collegio approva a maggioranza con 101 favorevoli, 1 contrario, 7 astenuti.

Punto 9. Progetto "Erasmus+" Mobilità personale scolastico az. KA1.

Il Collegio è informato del lavoro in corso con i docenti Caramia, Giossi e Ghezzi per la predisposizione di un progetto "Erasmus+" dedicato alla mobilità dei docenti.

La scadenza è piuttosto ravvicinata e pertanto se non dovessimo riuscire per quest'anno il lavoro in corso tornerà utile per l'anno prossimo.

In via preliminare occorre acquisire l'Accreditamento Erasmus che consiste in un Piano di lavoro che dichiara obiettivi e finalità e le attività previste.

Si apre un dibattito dal quale emerge l'adesione di circa 25 docenti disponibili e interessati a partecipare a tale mobilità. La vicepresidenza inoltrerà a tutto il corpo docenti una mail con allegato il catalogo Erasmus+.

Terminato il dibattito si procede con la delibera.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 10. Modifiche programmazione stage linguistico Irlanda, a.s.2024-25.

Il Dirigente Scolastico informa il collegio che occorre apportare una modifica alla programmazione degli stage linguistici approvati durante il collegio del 14.05.2024.

Lo stage in questione è quello di Dublino e la modifica riguarda le date, come indicato di seguito, dovuta alla disponibilità di posto in aereo.

Le nuove date:

1° gruppo dal 14 al 21 febbraio 2025 (periodo iniziale 12-19 febbraio).

2° gruppo 17-24 febbraio 2025 (periodo iniziale 19-26 febbraio).

3° gruppo 25 febbraio – 4 marzo 2025 (periodo iniziale 26 febbraio -5 marzo).

Le modifiche sono state già approvate dal CdI con delibera n.134 del 14.01.2025.

La prof.ssa Rancati lamenta dell'assenza di attività organizzate per i ragazzi nelle giornate del sabato e della domenica. Inoltre, viene messo a conoscenza il Collegio del fatto che la partenza è prevista alle 7.45 del lunedì mattina, che significherebbe per i ragazzi svegliarsi alle 4.00 del mattino.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 11. Varie ed eventuali

La prof.ssa Testardo comunica al Collegio che è stato fatto un accordo con UniCusano per i corsi di formazione linguistica previsti con il PNRR.

I corsi, con cadenza settimanale, saranno online e dureranno 1 o 2 ore, nella fascia oraria successiva alle 15:00. I corsi saranno di 20 ore per ogni livello e per poter partire tali corsi devono avere un numero minimo di partecipanti.

La riunione termina alle ore 16.45.

Il segretario
prof. Guido Gaetano Bruno

Il presidente
dott. Emanuela M. Germanò