

Proposta di attività di carattere PROGETTUALE

IIS Luigi Galvani - MILANO - A.S. 2024-2025

L'indirizzo email della persona che ha risposto (maresca.sophie@iisgalvanimi.edu.it) è stato registrato quando hai inviato questo modulo.

Proposta di attività di carattere PROGETTUALE

DENOMINAZIONE del PROGETTO *

Progetto Transalp

RESPONSABILE DEL PROGETTO *

Maresca Sophie

CLASSE/I DESTINATARIA/E del progetto: *

3CLL/3BLL/4CLL/4BLL

NUMERO TOTALE ALUNNI COINVOLTI NEL PROGETTO *

5

RISORSE UMANE (si può indicare più di una tipologia di risorsa) *

DOCENTE INTERNO

ESPERTO ESTERNO (specificare successivamente se retribuito da altro ente)

ALTRE SCUOLE

ENTI LOCALI, ASSOCIAZIONI, PRIVATI

FAMIGLIE

Altro:

SINTESI DELL'ATTIVITA' PROGETTUALE

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO *

, Durante l'anno scolastico gli studenti della sezione EsaBac e della sezione tradizionale hanno l'opportunità di partecipare ad una mobilità individuali di tre settimane con il Lycée Bloch di Strasbourg ricevendo poi a loro volta gli ospiti francesi per ricambiare l'ospitalità, alle stesse condizioni. La mobilità individuale all'estero è senza dubbio il modo migliore per integrare ed approfondire lo studio scolastico, imparando ad usare in modo efficace una lingua straniera in un contesto autentico che permette di avvicinarsi anche alla cultura, alla civiltà e alle tradizioni del Paese di cui si studia la lingua.

.....

FINALITA' E OBIETTIVI DEL PROGETTO *

Fornire un'esperienza motivante all'apprendimento di una lingua straniera;

- Potenziare le competenze linguistiche;
 - Favorire la cittadinanza attiva;
 - Sollecitare l'internazionalizzazione del curriculum, ovvero l'acquisizione di competenze europee /internazionali tramite la partecipazione ad attività curriculari, e l'osservazione-scoperta di una realtà scolastica differente dalla propria di cui si studia la lingua. Contenuto educativo del progetto:
 - Sollecitare gli studenti a cogliere gli aspetti più significativi dell'esperienza e invitandoli ad avere un ruolo attivo nella definizione dei contenuti stessi del progetto;
 - Destare l'interesse e l'entusiasmo dei giovani nei confronti della cultura e della società francese/italiana contemporanea
 - Valorizzare la diversità come arricchimento dell'identità stessa della scuola nel segno del pluralismo e del multiculturalismo
-

ORARIO DEL PROGETTO *

IN ORARIO CURRICOLARE

IN ORARIO EXTRACURRICOLARE

Altro:

DURATA E PERIODO DI SVOLGIMENTO *

Settembre/novembre

METODOLOGIE UTILIZZATE *

lezione dialogata

intervento di un esperto

lavoro di gruppo

didattica laboratoriale

flipped classroom

peer education

cooperative learning

lezione frontale

utilizzo di strumenti o risorse digitali

Altro: presenza a scuola e famiglia

SPAZI *

- AULA SCOLASTICA
- LABORATORIO
- IN AMBIENTE TOTALMENTE DIGITALE
- IN AMBIENTE IN PARTE DIGITALE
- IN AMBIENTE DIGITALE IN ALTERNATIVA ALL'ATTIVITÀ' IN PRESENZA (dovesse rendersi necessario)
- Altro: francia

MODALITÀ DI VERIFICA DEI RISULTATI RAGGIUNTI *

- verifica scritta e/o orale
- esposizione orale a gruppi
- prodotto finale (individuale o di gruppo)
- compito di realtà
- elaborato finale
- valutazione della ricaduta didattica di quanto acquisito
- prova interdisciplinare
- prova esperta
- Altro: _____

MODALITA' DI DOCUMENTAZIONE *

- partecipazione a un contest esterno alla scuola
- partecipazione a un contest interno alla scuola
- relazione finale del docente (obbligatoria alla fine dell'anno scolastico)
- Registro Elettronico
- programmazione didattica del docente
- Altro:

RISORSE FINANZIARIE - PREVENTIVO DI SPESA PROPOSTO

PERSONALE (compilare solo nel caso in cui al personale coinvolto spetti una retribuzione) *

- PERSONALE ESTERNO ALLA SCUOLA (si ricorda che per stipulare il contratto con un esperto deve essere indicato preventivo di spesa)
- PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA COINVOLTO NEL PROGETTO
- NESSUNA SPESA PREVISTA PER IL PERSONALE
- Altro:

nel caso di selezione di PERSONALE ESTERNO ALLA SCUOLA indicare di seguito: NOME, QUALIFICA, ATTIVITÀ CHE SVOLGERÀ ALL'INTERNO DEL PROGETTO, N.ORE, COSTO

Maresca, Docente , responsabile , 15 ore
.....

N.B.: SI RICORDA CHE IN CASO DI INTERVENTO A SCUOLA DI PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUTO SARA' NECESSARIO INFORMARE PER TEMPO LA SEGRETERIA E LA VICEPRESIDENZA PER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO ALL'ISTITUTO DEL PERSONALE IN QUESTIONE

nel caso di selezione di PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA indicare PER CIASCUN DOCENTE: NOMINATIVO/I, NUMERO DI ORE, specificare anche se si tratta DI ORE AGGIUNTIVE DI DOCENZA O AGGIUNTIVE DI NON DOCENZA

maresca / docente 15 ore di non docenza

INDICARE TOTALE ORE AGGIUNTIVE DOCENZA (segnare 0 se non previste) *

0

INDICARE TOTALE ORE AGGIUNTIVE NON DOCENZA (segnare 0 se non previste) *

15

EVENTUALE PARTECIPAZIONE DI PERSONALE ATA *

AMMINISTRATIVO

TECNICO

AUSILIARIO

NESSUNO

TOTALE ORE PERSONALE ATA (segnare 0 se non previste) *

0

RISORSE STRUMENTALI E MATERIALI DI CONSUMO (indicare eventuale elenco materiali e relativi costi)

TOTALE SPESE ACQUISTO MATERIALI (segnare 0 se non previste) *

0

DATA *

GG MM AAAA

09 / 10 / 2024

firma del responsabile del progetto *

S.Maresca

I SEGUENTI SPAZI SONO STRETTAMENTE ED ESCLUSIVAMENTE RISERVATI
ALL'AMMINISTRAZIONE - NON SONO DA COMPILARE DA PARTE DEL DOCENTE

APPROVATO DAL COLLEGIO DOCENTI IN DATA:

.....

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA:

.....

FONTE FINANZIARIA

.....

Questo modulo è stato creato all'interno di IIS Luigi Galvani.