

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**BRUNETTI GIANCARLO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

anno 2011/2022

Attività di RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione), dopo il conseguimento degli attestati necessari (moduli A, B, C) e corsi di aggiornamento.

Codice ATECO B6

(Commercio ingrosso e dettaglio, Attività artigianali, Trasporti, Magazzini, Comunicazioni ecc)

Codice ATECO B8

(Pubblica Amministrazione, Istruzione)

Codice ATECO B9

(Uffici in genere, Alberghi, Ristoranti, Agenzie immobiliari, Informatica, Assicurazioni, Associazioni culturali, ricreative e sportive ecc)

Esperienza acquisita come RSPP (attualmente incaricato presso circa 75 realtà) e redattore Documento di Valutazione dei Rischi presso numerose aziende del terziario, istituti Scolastici pubblici, esercizi di ristorazione, associazioni etc.

Formatore per corsi D.Lgs 81/08

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Sicurezza sui luoghi di lavoro

2011 - Corsi per qualifica RSPP: Corsi A e C

Codice ATECO B6

(Commercio ingrosso e dettaglio, Attività artigianali, Trasporti, Magazzini, Comunicazioni ecc)

Codice ATECO B8

(Pubblica Amministrazione, Istruzione)

Codice ATECO B9

(Uffici in genere, Alberghi, Ristoranti, Agenzie immobiliari, Informatica, Assicurazioni, Associazioni culturali, ricreative e sportive ecc)

Ottobre 2013

Corso di aggiornamento (16 ore) RSPP

Maggio 2016

Corso di aggiornamento (40 ore) RSPP

Luglio 2017

Corso di aggiornamento su Stress Lavoro Correlato

Ottobre 2018

Corso di formazione su Social Privacy

Ottobre 2019

Corso di aggiornamento su Rischio Legionella

Aprile 2020

Corso di formazione su CoronaVirus/Covid 19

Novembre 2021

Corso di aggiornamento (40 ore) RSPP

---

2009 - Corsi per apprendimento Software video Final Cut

1977 -1978 - Frequenza presso Università degli Studi Milano Facoltà di Giurisprudenza

1975 -1977 - Frequenza presso Università degli Studi Milano Facoltà di Agraria

1975 - Conseguimento diploma di maturità classica presso Liceo Classico A. Manzoni - MI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

◦ Capacità di lettura

BUONO

◦ Capacità di scrittura

BUONO

◦ Capacità di espressione orale

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

ABITUATO A VIVERE E LAVORARE IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	GRAZIE ALLE ESPERIENZE LAVORATIVE ACQUISITE, È IN GRADO DI COORDINARE L'ATTIVITÀ DI PERSONE AL SUO FIANCO SEMPRE NELL' OTTICA DI MIGLIORARE LE PROPRIE CAPACITÀ E DI AIUTARE I COLLABORATORI NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI. CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING E SOPRATTUTTO DI GESTIONE NEL TEMPO DEL CLIENTE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	UTILIZZO DI PC (AMBIENTE WINDOWS) E MAC (OSX) PACCHETTO OFFICE PHOTOSHOP - FINAL CUT - ADOBE PREMIERE - CORELDRAW - PINNACLE STUDIO 11 - MACROMEDIA DIRECTOR - INTERNET EXPLORER - MOZILLA FIREFOX - OUTLOOK
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	FOTOGRAFIA ANALOGICA E DIGITALE - RIPRESE VIDEO E POST-PRODUZIONE
PATENTE O PATENTI	Patente B

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Europeo GDPR 2016/679.*

*Milano, 22/02/2023*

Giancarlo Brunetti

