

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
LUIGI GALVANI

Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano

email [miis05400x@istruzione.it](mailto:miis05400x@istruzione.it) pec [MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIS05400X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

Milano 25.11.2024

- Albo on line
- Amm.ne Trasparente

OGGETTO: Capitolato tecnico per avviso esterno per l'individuazione delle professionalità necessarie alla realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto: "STEM: il magico valore delle competenze STEM e Multilinguistiche", finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Linee di intervento B (D.M. 65/2023)

Codice identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-40535**

CUP: **E44D23003300006**

## CAPITOLATO TECNICO

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura dei Servizi per la realizzazione di Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per Docenti e relativi supporti didattici accessori, connessi alla realizzazione del Progetto PNRR - Investimento 3.1 della Missione 4 – Componente 1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Linee di intervento B (D.M. 65/2023)

### Art. 1 – OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per Docenti e relativi supporti didattici accessori, di cui alla Linea di intervento B del progetto, come sotto dettagliato, per un totale di 4 percorsi:

Percorsi formativi	N° Edizioni	N° ore	Destinatari	Struttura della formazione	Figure formative richieste	Modalità di svolgimento attività
Corsi annuali di formazione linguistica per Docenti	3	26	n. 5 docenti (minimo)	Corso Lingua Inglese Livello B1	Formatore Madrelingua Inglese	In presenza
		26	n. 5 docenti (minimo)	Corso Lingua Inglese Livello B2	Formatore Madrelingua Inglese	In presenza
		26	n. 5 docenti (minimo)	Corso Lingua Inglese Livello C1	Formatore Madrelingua Inglese	In presenza

Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)	1	26	n. 5 docenti (minimo)	Corso di Metodologia CLIL	Formatore Madrelingua Inglese	In presenza
--	---	----	-----------------------	---------------------------	-------------------------------	-------------

Supporti didattici accessori alla realizzazione dei Percorsi formativi.

### Art. 2 importo dell'affidamento

Viene indicato sul Disciplinare di gara un importo (importo massimo spendibile).

L'offerta sarà formulata attenendosi, nella parte riguardante la voce di costo relativa alla **Formazione** (imputabile ai costi diretti del Progetto) all'Unità di costo standard (UCS) prevista dal Ministero, come indicato nel proprio documento "Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.1 'Nuove competenze e nuovi linguaggi' del PNRR", Prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, e come riportato nella tabella riassuntiva seguente:

Voce di costo	N° ore	Unità di costo standard (UCS) per ciascuna ora di corso	Totali
Formatore Esperto per Corsi annuali di formazione linguistica per Docenti	78 (3 edizioni da 26 h)	€ 122,00 complessivi	€ 9.516,00
Formatore Esperto per Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)	26 (1 edizione)	€ 122,00 complessivi	€ 3.172,00
Importo totale			<b>€ 12.688,00</b>

**Resta variabile la quota restante**, riferita alle voci di costo strettamente funzionali alla realizzazione dei Servizi formativi (imputabili ai costi indiretti 40% del Progetto), ovvero ai supporti didattici accessori.

### Art. 3 realizzazione servizi formativi

- a) Per la realizzazione dei Percorsi formativi annuali di lingua inglese per Docenti ai Formatori Esperti spetteranno i sottoelencati compiti:
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
  - partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
  - collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
  - svolgere le attività rispettando il calendario previsto;
  - sostenere attivamente i processi di apprendimento;
  - aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto; espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione;
  - collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
  - redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
  - collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
  - predisporre e consegnare eventuale materiale di tipo documentario.

b) Per la realizzazione dei Percorsi formativi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), ai Formatori Esperti spetteranno i sottoelencati compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare eventuale materiale di tipo documentario.

c) I termini da rispettare per la realizzazione dei Servizi sono i seguenti:

Percorso formativo	N° edizioni	Data inizio	Data fine	Orario
Corsi annuali di formazione linguistica per Docenti	3	02 dicembre 2024	15 maggio 2025	da concordare con l'Amministrazione
Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)	1	02 dicembre 2024	15 maggio 2025	da concordare con l'Amministrazione

Ogni eventuale variazione, fermo restando l'avvio entro il mese di luglio 2024 della formazione linguistica, sarà preventivamente concordata con l'Amministrazione.

#### Art. 4 requisiti dell'operatore economico

L'Operatore dovrà essere in possesso dei sottoindicati requisiti:

- Ente con almeno 5 Docenti a contratto "Madre lingua";
- Parte Ente accreditato MIUR;
- Ente in possesso Certificazione ISO9001;
- Ente con Docenti a contratto "Madre lingua" con incarichi in qualità di formatori nell'ambito del P.N.F.D.;

#### Art. 5 requisiti formatori esperti

L'Operatore avrà cura di individuare ed indicare in sede di Trattativa i nominativi dei Formatori Esperti, fornendone relativo Curriculum Vitae formato europeo.

I Formatori ESPERTI individuati dovranno essere in possesso dei sottoindicati requisiti:

- Essere "Madre lingua";
- Aver maturato esperienza di supporto/docenza in corsi di lingua straniera (inglese) nelle Istituzioni scolastiche e/o in Centri per l'apprendimento della Lingua Inglese certificanti, con competenze sulla metodologia CLIL;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali.
-

**Art. 6 - oneri ed obblighi dell'aggiudicatario**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

**Art. 7 - rinvio ex lege**

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente Capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Emanuela Maria Germanò