



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
 LUIGI GALVANI
 Via F. Gatti, 14 - 20162 Milano
 email miis05400x@istruzione.it pec miis05400x@pec.istruzione.it
 Tel. 02 6435651/2/3 Cf 02579690153

BOZZA VERBALE N. 1 Collegio Docenti 2 settembre 2024

Il Collegio Docenti, convocato in seduta ordinaria con circ. 375/2024 si è riunito lunedì 2 settembre 2024, alle ore 10.30, in presenza, presso la palestra dell'IIS Galvani Milano.

Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale n° 9 del 14.06.2024.
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
3. Riflessioni risultati Esami di Stato a.s. 2023-24.
4. Progetto Accoglienza a.s. 2024-2025: precisazioni organizzative.
5. Piano Annuale delle Attività 2024-25.
6. Iscrizione Centro Sportivo a.s. 2024-25.
7. Aggiornamento Regolamento di Istituto.
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti:

1. Adamo Paolo Calogero	39. De Biasio Valeria	77. Misiano Franco
2. Adduci Vincenzo	40. De Vita Daniela	78. Osculati Roberta
3. Andronaco Patrizia	41. Del Ponte Ivan entra ore 10.55	79. Pacinella Laura
4. Apicella Annalisa	42. Dipinto Giordano	80. Palazzo Pasquale Ruben
5. Arena Damiano	43. Dibilio Anna Luisa entra ore 11.30	81. Panarello Andrea
6. Artale Emiliano	44. Fanelli Oreste Fabio	82. Papadia Paolo
7. Astarita Maria	45. Fasoli Albarita	83. Parrotta Laura
8. Autuori Carlo	46. Forgnone Carlo	84. Pazienza Rosangela
9. Avantaggiato Alessandra	47. Forlì Maria	85. Pincioli Maurizio
10. Barbagallo Anna	48. Fortina Mariagabriella	86. Pulerà Lucia
11. Barbiero Laura	49. Fragale Maria Rita	87. Raina Sabrina
12. Barbuto Giuseppe	50. Frisa Fabrizio	88. Rancati Elisabetta
13. Bellocco Paola	51. Galdieri Patrizia	89. Reale Massimo
14. Betti Linda	52. Gatto Eleonora	90. Reina Giuseppe
15. Bonazzoli Emanuele	53. Ghezzi Alessandra	91. Riccioli Germana
16. Borghese Giovanni	54. Giozzi Veronica	92. Sartori Roberto
17. Bosisio Martina	55. Giraldi Laura	93. Scattarreggia Grazia Maria
18. Brambilla Riccardo	56. Gorla Manuela Paola	94. Secreti Maria Pia
19. Branchi Daria	57. Gramuglia Aurelio	95. Spadoni Riccardo
20. Bruno Guido Gaetano	58. Grazioli Stefania	96. Stella Angelo
21. Calonzi Dario entra ore 10.45	59. Kunos Isabella	97. Tedeschi Giovanni
22. Cantarini Arianna	60. Laconca Giuseppina	98. Testardo Rosa
23. Capece Barbara	61. La Duca Marina	99. Toledo Avello Maria
24. Caradonna Paola	62. Laviscio Raffaella	100. Verza Alessandra
25. Caramia Alessandro	63. Lippi Marco esce ore 12.00	101. Zini Carla
26. Cardamone Roberto	64. Lombardo Luciana	
27. Cardoni Stefano	65. Lorenzo Vincenzo	
28. Carofiglio Marino	66. Losito Claudia	
29. Casagrandi Simona	67. Maddalo Daniele	
30. Casale Silvia Pia	68. Magatti Angelo	
31. Cerri Tiziana	69. Magliocco Vittoria	
32. Conti Alessandra	70. Malizia Fabio	
33. Costanzo Silvia	71. Maresca Sophie	
34. Cozzi Valeria	72. Marino Marianna	
35. Cucinotta Domenico	73. Martino Giovanna	
36. Cunati Stefania	74. Mazzoni Roberto M. A.	
37. D'Arnese Michele Antonio	75. Melis Deborah	
38. De Benedittis Andrea	76. Milazzo Giovanna	

Risultano 99 presenti (98 docenti + Dirigente)

Punto 1. Approvazione verbale n. 9 del 16 giugno 2023.

Il verbale è stato posto in visione nell'area riservata del sito di istituto, con evidenziata l'integrazione richiesta dalla Prof.ssa Losito, che si riporta di seguito:

...

*Molte volte non si sono voluti riaprire i termini per far pagare le quote di iscrizione ad alcune attività, impedendo ad alcuni ragazzi "ritardatari" **o che hanno avuto difficoltà nei pagamenti** di svolgere le attività proposte.*

*La docente continua, affermando che, tralasciando i grossi problemi di natura amministrativa, non ha funzionato nulla anche a livello organizzativo, **e si sono riscontrati numerosi ostacoli nelle procedure dell'istituto. Inoltre, in quanto** spesso le attività sportive andavano in sovrapposizione con altre attività proposte dal corpo docenti.*

...

*La prof.ssa Losito interviene, nuovamente, **sottolineando la problematica lamentandosi** delle ore sottratte, per mancanza di organizzazione, all'attività regolare di scienze motorie, per permettere al personale ATA la sistemazione delle sedie utilizzate durante i vari collegi docenti. **A tal proposito, il Dirigente Scolastico auspica che questa problematica il prossimo anno scolastico non ci sia, poiché il collegio potrebbe essere svolto in uno spazio esterno all'Istituto.***

*Chiede di intervenire il prof. Fanelli che, ~~dopo aver tentato più volte di prendere la parola,~~ **dopo aver invitato a tacere in maniera decisa la prof.ssa Losito, uscita nuovamente a precisare considerazioni improprie sull'attività motoria,** fa presente che la sua comunicazione sul R.E. era rivolta alla propria classe e che, solo per mero errore materiale, è stata pubblicata indirizzandola a tutto l'istituto, senza la possibilità di poterla eliminare.*

*Il Dirigente Scolastico invita il prof. De Benedittis a confermare quanto da lei affermato in risposta ~~alle lamentele~~ **all'intervento** della prof.ssa Losito sulla mancata volontà di riaprire gli eventi per far partecipare i ritardatari alle attività sportive. Il prof. De Benedittis conferma quanto detto dal Dirigente Scolastico relativamente al lavoro svolto in collaborazione con la DSGA; ciononostante ci tiene a precisare di essere d'accordo con buona parte delle questioni sollevate dalla prof.ssa Losito.*

...

Il verbale è posto in votazione ricordando, come di consueto, la facoltà di astensione da parte degli assenti alla seduta o non in servizi alla data della riunione.

Il verbale è approvato a maggioranza con 85 favorevoli, 0 contrari, 14 astenuti.

Punto 2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Collegio è informato sui seguenti punti:

- Lavori di efficientamento energetico: viene presentato il piano dei lavori e sono illustrate le modifiche principali all'organizzazione del servizio (posti auto, parcheggio biciclette, cancelli e accessi all'istituto, intervalli e cortili...) e al Piano di Evacuazione. Tutte le comunicazioni saranno trasmesse tramite circolare. Le attività di scienze motorie si svolgeranno solo in palestra. Rancati chiede informazioni sul bar. Si risponde che la questione esula i lavori ed è soggetta alle complesse procedure previste dal nuovo Codice degli Appalti.
- Organico: sono in corso le assegnazioni; a causa delle operazioni di concorso non concluse alcuni posti vacanti sono stati "congelati". Al momento le cattedre risultano parzialmente assegnate. Nel pomeriggio il prospetto sarà visibile nell'area riservata del sito. Sono stati assegnati alcuni docenti vincitori di concorso, che svolgeranno l'anno di prova in questo istituto.
- Vicepresidenza: è comunicato il cambiamento in corso di definizione dell'Ufficio di Vicepresidenza. Il dirigente coglie l'occasione per ringraziare vivamente la prof.ssa Testardo, che lascia l'incarico, per l'impegno e la collaborazione.
- OM 128/2024 inizio Esami di Stato 18 giugno 2023. L'Ordinanza contiene il Calendario scolastico a.s.2024-25. I previsti adattamenti sono stati deliberati dal Consiglio di Istituto, delibera

n.98/2024. Il Calendario, proiettato in visione nel corso della riunione, è stato pubblicato sul sito dell'Istituto.

- Elezioni suppletive del Cdi sono previste per integrare la componente genitori e si svolgeranno in data da programmare, secondo le indicazioni ministeriali.

Punto 3. Riflessioni risultati Esami di Stato a.s.2024-25

Il prof. Calonzi entra alle 10.45

Il prof. Del Ponte entra alle 10.55

La riflessione introdotta dal dirigente scolastico richiama gli accordi stabiliti nello scorso anno, relativi allo svolgimento di percorsi trasversali che avrebbero potuto aiutare studentesse e studenti nella prova orale. Sorprende il numero elevato di bocciature all'esame anche se i dati sono in linea con l'andamento regionale.

La prof.ssa Apicella interviene per segnalare le annotazioni ricevute dal Presidente della Commissione rispetto alla scarsa preparazione dimostrata nell'orale. Laddove il materiale di partenza è stato riferito a progetti interdisciplinari svolti in corso d'anno i risultati sono apparsi migliori. Invita, quindi, i colleghi a collaborare in tal senso. Inoltre, la docente sottolinea la necessità di lavorare sull'Educazione Civica.

Segue una ulteriore raccomandazione da parte della dirigente sul tipo di materiale iniziale da assegnare ai candidati con BES.

La Prof.ssa Casagrandi interviene per il Liceo Scientifico delle Scienze Applicate e mette in evidenza i problemi emersi nella prova di Matematica contrapposti a prove orali di buon livello e comunica anche esiti altamente positivi. A tal proposito, invita i colleghi a riflettere sulla valutazione e sulla valorizzazione delle studentesse e degli studenti nelle classi terze e quarte soggette, a suo parere il Prof Fanelli è invitato a informare i colleghi sulle proposte del dipartimento di matematica:

Tutte le classi seconde faranno le prove per classi parallele in modo da fare il punto della situazione e dare un segnale importante di uniformità agli studenti, alle famiglie e soprattutto un'informazione importante da dare agli open-day (è una domanda che mi è stata posta diverse volte). Le prove saranno in forma strutturata e richiederanno l'uso di tutti i laboratori di informatica o l'utilizzo dei carrelli tecnologici qualora fossero necessari.

Tali prove saranno suddivise per indirizzi:

29 aprile 2025 classi seconde del liceo

30 aprile 2025 tutte le classi del tecnico

DA DEFINIRE ____ aprile 2025 classi del liceo linguistico

In coda al suo intervento, il Prof Fanelli fornisce precisazioni sul suo modo di valutare e fa presente che gli studenti non partecipano ai corsi di potenziamento proposti.

La prof.ssa Dibilio entra alle 11:30.

Interviene la Prof.ssa Milazzo ricordando le criticità già esposte in precedenti suoi interventi sulle criticità della scuola attuale (tempo scuola ridotto, progetti obbligatori, cattedre assegnate tardivamente...).

Il Collegio prende atto.

Punto 4. Progetto Accoglienza a.s.2024-25: precisazioni organizzative.

Si presenta l'organizzazione già approvata, con l'indicazione dei docenti individuati per la realizzazione del progetto:

DATA	ORARIO	CLASSI PRIME	DOCENTI INDIVIDUATI	ATTIVITÀ	SPAZI	PERSONALE	INGRESSO/USCITA
GIOVEDÌ 12 SETT 2024	10.10/12.10	ITT MEC EL	1 AMEC Cantarini – Barbuto 1 CEL Borghese- Barbiero 1 GEL Costanzo - Papadia	Prima accoglienza. Formazione classi.	Palestra Aule	Dirigente Scolastico Vicepresidenza Docenti individuati Genitori	Via Gatti
	10.40 -12.40	ITT INF	1 D Cozzi - Giossi 1 E Giraldi - Calonzi 1 F Frisa – Forlì				
	11.10 -13.10	LL LSSA	1 A Fasoli - Cunati 1 B Zini - Rancati 1 A LSSA Marino - Capece 1 B LSSA Barbagallo - Fanelli				
VENERDÌ 13 SETT 2024	09.00-11.00 No intervallo	TUTTE LE PRIME	1 AMEC Cantarini – 1 CEL Borghese- Barbiero 1 GEL Costanzo - Papadia	Attività dialogate di conoscenza reciproca. Invito alla mobilità sostenibile. Presentazione dialogata del Patto di Corresponsabilità e del Regolamento di Istituto	Aule	Docenti individuati	
DA LUNEDÌ 16 SETT 2024	08.00-12.00 1 intervallo ore 9.50- 10.00	TUTTE LE PRIME		Introduzione alle attività in programma, orario, materiale necessario, dispositivi digitali. Test ingresso (italiano/matematica) da programmare nella settimana.		Docenti in servizio	

Il prof. Lippi esce alle ore 12:00

Con circolare saranno fornite le indicazioni relative all'accoglienza. Il dirigente scolastico precisa che il contenuto delle giornate è da concordare anche in base alla formazione definita con il Prof Spadoni.

Il prof. Spadoni propone di non effettuare la formazione preliminare ma di rinviarla alle settimane successive all'avvio delle attività. Il dirigente scolastico ritiene che la formazione sia un momento efficace per predisporre l'accoglienza in modo funzionale, per comunicare con le nuove generazioni tenendo conto anche delle loro caratteristiche, attitudini ed esigenze, per fare arrivare in modo chiaro il messaggio e il compito educativo che la scuola non può ignorare.

Il dirigente propone di votare lo svolgimento del percorso formativo preliminare all'accoglienza.

Il Collegio si esprime con 80 favorevoli, 4 contrari e 16 astenuti.

La proposta passa a maggioranza

Il corso si svolgerà in presenza martedì 10 settembre dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Seguirà circolare.

Ulteriori momenti di formazione saranno programmati più avanti.

Segue un dibattito sull'organizzazione delle due giornate di accoglienza da quale emergono posizioni differenti sulle prassi da attuare. La Prof.ssa Casagrandi ritiene produttivo interagire anche con prassi ludiche. La Prof.ssa Zini ritiene importante innanzitutto accogliere i nuovi docenti in modo più strutturato. Inoltre, ritiene che si debba lavorare sul desiderio degli studenti di imparare, senza doversi necessariamente adeguare.

Il dirigente scolastico interviene a favore dei metodi ludici e delle tecniche che aiutano a costruire il clima del gruppo classe, pur prestando la dovuta attenzione al contesto di riferimento. Le informazioni principali sul funzionamento della scuola saranno comunque fornite anche dalla

Presidenza nel corso dell'Accoglienza in palestra. Altre informazioni prioritarie potranno essere fornite dai docenti.

Il dirigente propone di inserire la presentazione dialogata del Regolamento di Istituto e del Patto di Corresponsabilità nel percorso di Educazione Civica.

Al termine del vivace dibattito, si concorda di inserire il seguente contenuto:

Primo giorno:

Attività dialogate di conoscenza reciproca.

Invito alla mobilità sostenibile.

Secondo giorno

Introduzione alle attività in programma, orario, materiale necessario, dispositivi digitali.

Test ingresso (italiano/matematica) da programmare nella settimana.

La presentazione dialogata del Regolamento di Istituto e del Patto di Corresponsabilità nel percorso di Educazione Civica.

La proposta è posta in votazione ed è approvata a maggioranza con 92 favorevoli, 3 contrari e 5 astenuti.

Seguirà circolare

Punto 5. Piano Annuale delle Attività 2024-25

Il dirigente proietta e commenta le varie attività del Piano.

Consigli di Classe docenti-genitori: da più parti è richiesta l'apertura alla partecipazione dei genitori.

Il dirigente ricorda che le delibere devono essere adottate dal Consiglio di Classe con votazione riservata ai soli rappresentanti dei genitori e degli studenti. Pertanto, il Coordinatore di Classe dovrà gestire l'incontro rispettando le indicazioni. Si propone la presenza dei genitori non rappresentanti in modalità on line ma il Collegio preferisce la modalità in presenza.

Il Piano prevede lo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti in data ottobre 2024, con le modalità consuete: 1 ora di assemblea dalle 16.00 alle 17.00 + 2 ore di votazione

Per una migliore conoscenza dei genitori delle classi prime si concorda di ampliare la durata dell'Assemblea del giorno 8 ottobre p.v. di mezzora.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 6 Iscrizione Centro Sportivo a.s.2024-25

Si propone l'approvazione per l'iscrizione al Centro Sportivo per il nuovo anno scolastico.

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 7. Aggiornamento Regolamento di Istituto

Il regolamento è materia del Consiglio di Istituto ma si è ritenuto opportuno il passaggio dal Collegio. Le integrazioni/modifiche sono state poste in visione evidenziate.

Si propone la discussione del punto relativo alla tolleranza del ritardo attualmente di 5 minuti, proponendo di ampliare a 10 minuti per evitare di far perdere l'intera ora di lezione. Il Collegio ritiene più adeguato il limite di 5 minuti.

La prof.ssa Milazzo interviene dichiarando di non condividere la conversione delle sanzioni in lavori socialmente utili. Le si risponde che la conversione è prevista dalla normativa vigente.

Punto 8 Varie ed eventuali

I dipartimenti sono invitati dal dirigente scolastico a rivedere la presentazione degli indirizzi, in vista del rinnovo triennale del Pof.

La riunione termina alle ore 12.40.

Il segretario
prof. Guido Gaetano Bruno

Il presidente
dott. Emanuela M. Germanò