Proposta di attività di carattere PROGETTUALE

IIS Luigi Galvani - MILANO - A.S. 2024-2025

L'indirizzo email della persona che ha risposto (giossi.veronica@iisgalvanimi.edu.it) è stato registrato quando hai inviato questo modulo.

quando hai inviato questo modulo.
Proposta di attività di carattere PROGETTUALE
DENOMINAZIONE del PROGETTO *
Book Reading Club
RESPONSABILE DEL PROGETTO *
Veronica Giossi
CLASSE/I DESTINATARIA/E del progetto: *
triennio licei
NUMEDO TOTALE ALLININI COINIVOLTI NIEL DDOCETTO *
NUMERO TOTALE ALUNNI COINVOLTI NEL PROGETTO *
30

RISORSE UMANE (si può indicare più di una tipologia di risorsa) *
DOCENTE INTERNO
ESPERTO ESTERNO (specificare successivamente se retribuito da altro ente)
ALTRE SCUOLE
ENTI LOCALI, ASSOCIAZIONI, PRIVATI
FAMIGLIE
Altro:
SINTESI DELL'ATTIVITA' PROGETTUALE
BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO *
Dietro proposto del docente si deciderà quale libro di un autore inglese/americano leggere
FINALITA' E OBIETTIVI DEL PROGETTO *
THE CONTRACTOR OF THE CONTRACT
sviluppare l'interesse verso la lettura (possibilmente in lingua originale)
sviluppare l'interesse verso la lettura (possibilmente in lingua originale)
sviluppare l'interesse verso la lettura (possibilmente in lingua originale) ORARIO DEL PROGETTO *
ORARIO DEL PROGETTO * IN ORARIO CURRICOLARE
oranio curricolare In oranio extracurricolare In oranio extracurricolare
orario del progetto * In orario curricolare In orario extracurricolare Altro:
oranio curricolare In oranio extracurricolare In oranio extracurricolare

METODOLOGIE UTILIZZATE *
lezione dialogata
intervento di un esperto
lavoro di gruppo
didattica laboratoriale
flipped classroom
peer education
cooperative learning
lezione frontale
utilizzo di strumenti o risorse digitali
Altro:
SPAZI *
✓ AULA SCOLASTICA
LABORATORIO
IN AMBIENTE TOTALMENTE DIGITALE
IN AMBIENTE IN PARTE DIGITALE
IN AMBIENTE DIGITALE IN ALTERNATIVA ALL'ATTIVITÀ' IN PRESENZA (dovesse rendersi necessario)
Altro: preferibilmente la biblioteca d'istituto

MODALITÀ DI VERIFICA DEI RISULTATI RAGGIUNTI *
verifica scritta e/o orale
esposizione orale a gruppi
prodotto finale (individuale o di gruppo)
compito di realtà
elaborato finale
valutazione della ricaduta didattica di quanto acquisito
prova interdisciplinare
prova esperta
Altro:
MODALITA' DI DOCUMENTAZIONE *
partecipazione a un contest esterno alla scuola
partecipazione a un contest interno alla scuola
relazione finale del docente (obbligatoria alla fine dell'anno scolastico)
Registro Elettronico
programmazione didattica del docente
Altro:

RISORSE FINANZIARIE - PREVENTIVO DI SPESA PROPOSTO

PERSONALE (compilare solo nel caso in cui al personale coinvolto spetti una retribuzione) *
PERSONALE ESTERNO ALLA SCUOLA (si ricorda che per stipulare il contratto con un esperto deve essere indicato preventivo di spesa)
PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA COINVOLTO NEL PROGETTO
NESSUNA SPESA PREVISTA PER IL PERSONALE
Altro:
nel caso di selezione di PERSONALE ESTERNO ALLA SCUOLA indicare di seguito: NOME, QUALIFICA, ATTIVITÀ' CHE SVOLGERÀ' ALL'INTERNO DEL PROGETTO, N.ORE, COSTO
N.B.: SI RICORDA CHE IN CASO DI INTERVENTO A SCUOLA DI PERSONALE ESTERNO
ALL'ISTITUTO SARA' NECESSARIO INFORMARE PER TEMPO LA SEGRETERIA E LA
VICEPRESIDENZA PER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO ALL'ISTITUTO DEL PERSONALE IN QUESTIONE
nel caso di selezione di PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA indicare PER CIASCUN
DOCENTE: NOMINATIVO/I, NUMERO DI ORE, specificare anche se si tratta DI ORE AGGIUNTIVE DI DOCENZA O AGGIUNTIVE DI NON DOCENZA
AGGION TIVE DI DOCENZA O AGGION TIVE DI NON DOCENZA
INDICARE TOTALE ORE AGGIUNTIVE DOCENZA (segnare 0 se non previste) *
0

INDICARE TOTALE ORE AGGIUNTIVE NON DOCENZA (segnare 0 se non previste) *
EVENTUALE PARTECIPAZIONE DI PERSONALE ATA * AMMINISTRATIVO TECNICO AUSILIARIO NESSUNO
TOTALE ORE PERSONALE ATA (segnare 0 se non previste) *
RISORSE STRUMENTALI E MATERIALI DI CONSUMO (indicare eventuale elenco materiali e relativi costi) eventuali libri da leggere ma verrà prima verificata la disponibilità presso la biblioteca scolastica
TOTALE SPESE ACQUISTO MATERIALI (segnare 0 se non previste) * 10
DATA * GG MM AAAA 01 / 10 / 2024

firma del responsabile del progetto *
Veronica Giossi
I SEGUENTI SPAZI SONO STRETTAMENTE ED ESCLUSIVAMENTE RISERVATI ALL'AMMINISTRAZIONE - NON SONO DA COMPILARE DA PARTE DEL DOCENTE
APPROVATO DAL COLLEGIO DOCENTI IN DATA:
APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA:
FONTE FINANZIARIA

Questo modulo è stato creato all'interno di IIS Luigi Galvani.

Google Moduli